

令和5年度宮城県立西多賀支援学校高等部（知的障害）入学者募集要項

宮城県立西多賀支援学校

1 募集学年、定員

高等部第1学年 3名

2 募集学科及び修業年限

- (1) 募集学科 高等部 普通科
- (2) 修業年限 3年

3 出願資格

知的障害のある重度重複障害者（療育手帳Aかつ身体障害者手帳1級相当に該当する者。）で、令和5年3月末日までに、中学校、特別支援学校（知的障害）中学部を卒業した者若しくは卒業見込みの者、義務教育学校を卒業した者若しくは卒業見込みの者又は中等教育学校の前期課程を修了若しくは修了見込みの者で宮城県内に住所を有する者。

※ 県外に住所を有する者については、『4出願について(4)県外からの出願承認』を参照。

「学校教育法施行令第22条の3に規定する程度の知的障害」

- ① 知的発達の遅滞があり、他人との意思疎通が困難で日常生活を営むのに頻繁に援助を必要とする程度のもの。
- ② 知的発達の遅滞の程度が前号に掲げる程度に達しないもののうち、社会生活への適応が著しく困難なもの。

4 出願手続

- (1) 出願に必要な書類は、本校校長が交付する。
- (2) 志願者は、出願に必要な書類を本校校長に請求する。
- (3) 志願者は、入学願書及び本校校長が指定した書類を、出身学校長に提出し、出身学校長は本校校長に提出する。なお、出願書類の提出を郵送により行う場合は、封筒に「入学願書在中」と朱書きの上、受検票送付用封筒1通（本校校長が指定する大きさの封筒に簡易書留速達郵便料金分の切手を添付し、出身学校長名、住所、郵便番号等を明記したもの。）と併せて本校校長に送付すること。
- (4) 出願書類を受理した本校校長は、出願者の出身学校長に対して、出願者の受験番号を付した受験票を送付する。出願者は出身学校長から受検票を受け取る。
- (5) 出願に係る手数料は、徴収しない。
- (6) 本校において受理した書類（受検票送付用封筒、切手等を含む。）は、出願の取消等があっても返還しない。

5 出願書類の提出

- (1) 出願書類

- ① 入学願書（本校所定のもの、保護者記入）
- ② 調査書（本校所定のもの、学校記入）
- ③ 個人調査書（本校所定のもの、保護者記入）
- ④ 県外からの志願者は、県外からの宮城県立特別支援学校高等部・専攻科出願承認書（原本）
（学校記入）

(2) 出願期間

- ① 出願期間 令和4年12月15日(木) から令和4年12月27日(火)
(出願は土曜日、日曜日を除く。)
- ② 出願場所 宮城県西多賀支援学校 事務室
- ③ 出願時間 午前9時から午後4時までとする。
- ④ 出願方法 直接持参又は郵送

6 県外からの出願承認

(1) 出願資格と出願承認の申請

他の都道府県に住所を有する者で、他の都道府県の中学校、義務教育学校、特別支援学校中学部を卒業した者若しくは令和5年3月卒業見込みの者又は中等教育学校の前期課程を修了若しくは令和5年3月修了見込みの者。

上記に該当し、やむを得ない理由により本校に入学を志願しようとする者は、出身学校長を経て出願承認願等の書類を本校校長に提出し、承認を受けなければならない。また、提出書類の請求は在籍する学校を経由して行うこと。

(2) 提出書類と出願承認手続き

① 提出書類

- イ 県外からの宮城県立特別支援学校高等部・専攻科出願承認願（様式第1号）
- ロ 本校高等部に入学を志願する理由を証明する書類

② 受付期間

令和4年11月14日(月)から令和4年12月9日(金)まで（ただし、土曜日、日曜日、祝日を除く。）とする。

③ 受付場所

宮城県立西多賀支援学校 事務室

④ その他

県外からの出願承認の申請は事情の許す限り早く行う。

7 出願の取消

出願者が出願を取り消す場合は、宮城県特別支援学校高等部・専攻科出願取消し届（様式第3号）により出身学校長を経て、速やかに本校校長に届けるとともに、受検票を返還する。

8 追検による選考の実施

- (1) 第一次募集選考日当日に各学校で実施する諸検査及び面接等をやむを得ない事由により受検できなかった者に対する受検機会の確保のために、追検による選考を実施する。
- (2) 追検による選考は、第一次募集選考日当日に諸検査及び面接等を欠席した者で、次のいずれかに該当する者を対象として実施する。

イ インフルエンザ等の感染症等の罹患者及びその症状のある者

ロ その他やむを得ない事由のある者

(3) 第一次選考日当日において、諸検査又は面接等のうち一つでも受検した場合には、本校校長が追検による選考についてその実施の可否、内容等について判断することとする。

(4) 追検による選考における諸検査及び面接等は、第一次募集選考日に準じて実施する。

(5) 実施上の手続きは以下のとおりとする。

イ やむを得ない事由により諸検査及び面接等を受検できなくなった受検生は、在籍する出身学校長へ速やかに連絡をする。

ロ 当該出身学校長は、追検による選考の必要があると認めた場合には、選考日当日の午後4時までに、本校校長へ電話等で連絡する。

ハ 当該出身学校長は、令和5年1月16日(月)午後5時までに、追検による選考申請書(様式第7号-1)に証明書類等を添付し、宮城県立西多賀支援学校へ持参または郵送する。

ニ 申請書及び証明書類等(以下「申請書類」という)を受領した本校校長は、申請書類を審査の上、追検による選考の承認の可否を判断し、速やかに当該出身学校長に追検による選考受検許可証(様式第7号-2又は4)を送付する。

ホ 追検による選考を認められた出願者は追検による選考当日、受検票及び追検による選考受検許可証の写しを受付で提示し受検する。

ヘ 追検による選考に関する書類の送付については、事態の緊急性に鑑み、まずFAX等で送付し、その後、速やかに持参又は郵送することとする。

9 入学者選考について

(1) 期 日 令和5年1月12日(木)

*追検による選考を実施する場合 令和5年1月18日(水)

(2) 場 所 宮城県立西多賀支援学校

(3) 選考方法 ① 出願書類の審査

② 面接

(4) 日 程 ・ 受 付 9:00～ 9:20

・ 諸 連 絡 9:20～ 9:30

・ 面 接 9:40～11:00

(5) 合格発表及び通知

① 令和5年1月23日(月) 午後3時

② 合格者を宮城県立西多賀支援学校玄関前に受検番号により掲示する。結果に係る通知は、出身学校長及び出身学校をとおして本人に通知する。なお、結果に係る通知書の郵送を希望する出身学校長は、結果通知書用封筒1通〔長形3号に簡易書留速達郵便料金664円(定形郵便84円+簡易書留320円+速達260円)〕円分の切手を貼付し、出身学校長名、住所、郵便番号等を明記したものを本校校長に送付すること。

③ 電話等での可否の問い合わせには一切応じない。

(6) 面接等の実施上、配慮を要する者の扱い

① 出身学校長は、身体上のこと等で特に配慮を要する者が本校に出願する場合の面接等については、事前に本校校長と電話で連絡・調整の上、出願期間前のできるだけ早い時期に、本校校長に受検上の配慮申請書(様式第8号-1)により申請すること。

- ② 受検上の配慮申請書（様式第8号-1）を受理した本校校長は、宮城県教育委員会教育長と事前に協議の上、配慮することが妥当であることを認めた場合、配慮の内容を当該出身学校長に受検上の配慮通知（様式第8号-2）により通知する。

10 二次募集について

(1) 第二次募集の実施

- ① 合格者数が募集定員に満たない場合について、第二次募集を行う。
- ② 第二次募集を行う場合の出願期間、選考方法及び合格者の発表日については、別に定め公表する。

(2) 出願資格

第二次募集に出願できる者は、令和5年度宮城県立特別支援学校高等部及び専攻科並びに支援学校高等学園入学募集要項に定めるところによる者のうち、以下のいずれかに該当する者とする。ただし、知的障害以外の県立特別支援学校高等部においては、以下のいずれかに該当しない場合でも、本校校長がやむを得ない理由があると判断した者は出願できるものとする。

- ① 本県の県立特別支援学校の高等部及び専攻科の第一次募集を受検し合格していない者又は本県の県立特別支援学校高等学園の第一次募集を受検し合格していない者。
- ② 本県の県立特別支援学校の高等部及び専攻科の第一次募集に出願したが、病気や不慮の事故等で受検できなかった者。
- ③ 県外からの出願承認期間以降に、やむを得ない事由により県外から一家転住してきた者で、県外の特別支援学校への入学意思がないことを確認できる者。

(3) 出願制限

- ① 出願できる県立特別支援学校の高等部及び専攻科は、第二次募集を実施する県立特別支援学校の高等部及び専攻科の一つに限る。
- ② 本県の県立特別支援学校の高等部及び専攻科並びに支援学校高等学園の第一次募集による合格者は、第二次募集に出願できない。

11 入学の辞退

合格者のうち、入学を辞退する者は、入学辞退届（様式第4号）により出身学校長を経て本校校長に届け出る。

12 教育相談について

- (1) 本校を志願する者は、原則として事前に教育相談を受けること。
- (2) 高等部出願に関わる教育相談では、出願希望者から本校高等部の教育について質問・希望等を伺いながら、教育課程について具体的に説明を行う。
- (3) 教育相談及び出願について問い合わせ先

宮城県立西多賀支援学校

〒982-0805 仙台市太白区鉤取本町2丁目11番17号

TEL (022) 245-1183 FAX (022) 245-8454

1.3 新型コロナウイルス感染症への対応について

(1) 新型コロナウイルス感染症への罹患又は感染の可能性のある者であることが確認された受検者の追検等に係る手続きについて

1) 申請手続きについて

① 受検を予定している生徒に感染症罹患者又は感染の可能性ある者を確認した中学校等は、本校へ電話で連絡をする。

② 中学校等は、追検による選考申請書（様式第7号-1）を、1月16日（月）までに本校へ提出する。

2) 受検手続きについて

① 追検による選考

イ 中学校等は感染状況報告（様式第9号-1）を、1月17日（火）までに本校へ提出する。

ロ 本校校長は、追検による選考受検許可証（様式第7号-2）を、速やかに中学校等へ送付する。

ハ 中学校等は、追検による選考受検許可証を当該受検生に渡す。

ニ 受検生は、追検による選考受検許可証と受検票を受付に提示し、受検する。

② 第二次募集に合わせた選考（上記①による対応で受検できなかった場合）

イ 中学校等は、①による対応で受検できなかった受検生について、感染状況等報告（様式第9号-2）を、本校において別に定め公表された第二次募集による選考日前日までに本校へ提出する。

なお、本校が第二次募集を実施しない場合においても、教育委員会で別に定め公表された第二次募集による選考日に本校において受検する。

ロ 本校校長は、受検許可証（様式第7号-5）を、速やかに中学校等へ送付する。

ハ 中学校等は、受検許可証を当該受検生に渡す。

ニ 受検生は、受検許可証と受検票を受付に提示し、受検する。

③ 調査書等による選考（上記②による対応で受検できなかった場合）

イ 中学校等は、上記①又は②による対応で受検できなかった受検生について、感染状況等報告（様式第9号-2）を、本校において別に定め公表された第二次募集による選考日前日までに本校へ提出する。

なお、本校が第二次募集を実施しない場合においても、教育委員会で別に定め公表された第二次募集による選考日前日までに本校へ提出する。

(2) 合格者の発表について

1) 追検による選考対応の場合

合格発表は、1月23日（月）午後3時に本校において行う。

2) 第二次募集に合わせた選考の場合

合格発表は、本校で別に定め公表された合格発表日に行う。

3) 調査書等による選考の場合

合格発表は、本校で別に定め公表された合格発表日に行う。